

ДОГОВОР № _____
найма жилого помещения в общежитии
ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа

« _____ » _____ 20__ г.

г. Ярославль

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский кадетский колледж, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора Кораблёва Алексея Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и обучающегося (или др. категории проживающих)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Наймодатель предоставляет для проживания с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. место в комнате № _____ общежития по адресу: ул. Алмазная, д. 4 «Б», состоящее из комнаты общей площадью _____ м², для временного проживания в нём.

1.2 Жилое помещение предоставляется в связи с обучением (работой).

1.3 Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4 Настоящий договор заключается на время обучения.

2. Права и обязанности нанимателя

2.1 Наниматель имеет право:

- 2.1.1 На использование жилого помещения для проживания;
- 2.1.2 На пользование общим имуществом в общежитии;
- 2.1.3 На расторжение в любое время настоящего договора.
- 2.1.4 Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2 Наниматель обязан:

- 2.2.1 Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2.2.2 Соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 2.2.3 Обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 2.2.4 Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.
- 2.2.5 Самовольного переустройства или перепланировки жилого помещения не допускается;
- 2.2.6 Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги согласно сметной документации определяющей стоимость для каждой группы проживающих. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего договора;
- 2.2.7 Переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения).
- 2.2.8 В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
- 2.2.9 Допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, а также для выполнения необходимых работ;
- 2.2.10 При обнаружении неисправностей жилого помещения или санаторно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;
- 2.2.11 Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- 2.2.12 Соблюдать «Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа»;
- 2.2.13 Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную. Ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством РФ;
- 2.2.14 Экономно расходовать электроэнергию и воду;
- 2.2.15 Возмещать причиненный по вине проживающего материальный ущерб помещений, оборудования, инвентаря общежития;
- 2.2.16 Производить уборку жилой комнаты, а также участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии;
- 2.2.17 При освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- 2.2.18 При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.
- 2.2.19 Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

Примечание: Привлечение проживающих к уборке общественных санузлов, душевых не допускается.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1 Наймодатель имеет право:

- 3.1.1 Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 3.1.2 Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства условий настоящего Договора.
- 3.1.3 Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2 Наймодатель обязан:

3.2.1 Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованием пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям

3.2.2 принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

3.2.3 осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

3.2.4 предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчёта не менее 6 м² жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

3.2.5 информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее, чем за 30 дней до начала работ;

3.2.6 принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.7 обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

3.2.8 принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора;

3.2.9 соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

3.2.10 организовать пропускную систему в общежитии и хранение по желанию проживающих продуктов питания и громоздких личных вещей.

Примечание: Наймодатель не несет ответственность за сохранность документов и денег Нанимателя. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1 Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2 Настоящий Договор, может быть, расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3 Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

4.3.1 невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

4.3.2 разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

4.3.3 систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4.3.4 систематического нарушения «Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа»;

4.3.5 использования жилого помещения не по назначению.

4.3.6 в случае отчисления обучающегося.

4.4 Настоящий Договор прекращается в связи:

4.4.1 с утратой (разрушением) жилого помещения;

4.4.2 со смертью Нанимателя;

4.4.3 с окончанием срока обучения.

4.5 В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение.

В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5. Иные условия

5.1 Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

5.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по каждому экземпляру у сторон.

Реквизиты и подписи сторон

«Наймодатель»:

ГПОУ ЯО Ярославский кадетский колледж
Адрес: Россия, 150020, Ярославская область г.
Ярославль, ул. Алмазная, д. 4 «Б».
ИНН7603012591, КПП76030001, БИК047888001
л/с 903060066, л/с 903060068 в департаменте финансов
Ярославской области
р/сч 40601810378883000001 отделение по Ярославской
области Главного управления Центрального банка
Российской Федерации по Центральному
Федеральному округу
тел.(факс): (4852) 24-27-22,
Электронная почта: kadet.yar@mail.ru
А.С. Кораблёв

МП

«Наниматель»:

Ф.И.О. _____

Дата рождения « _____ » _____ г.
Паспорт _____ выдан _____

Адрес постоянного места жительства:

Тел.: _____
Подпись _____ / _____