

Принято педагогическим советом
ГПОУ ЯО
Ярославского кадетского колледжа

протокол № 1
от «31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЯО
Ярославского кадетского колледжа



А.С. Корablёв

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕЖИТИИ ГПОУ ЯО ЯРОСЛАВСКОГО КАДЕТСКОГО КОЛЛЕДЖА

1. Общие положения

1. Положение разработано на основе Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденного Постановлением Госкомвуза от 31.05.1995 г. №4, письма Федерального агентства по образованию от 27.07.2007 г. №1276/12-6, приказом департамента образования Ярославской области от 03.07.2006 г. №439-2/01-03.

2. Общежитие ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа предназначается для размещения иногородних обучающихся на период обучения, а также для проживания педагогических сотрудников на период работы в колледже.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

3. Общежитие находится в составе ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, а также платы за пользование общежитием и других средств от приносящей доход деятельности колледжа.

4. При полном обеспечении всех нуждающихся местами в общежитии пустующие места могут предоставляться сотрудникам колледжа по решению администрации или сдаваться в аренду сторонним организациям.

5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы: изолятор, бытовые помещения (кухни, душевая, умывальные комнаты, туалеты и др.)

Состав и площади санитарно-бытового назначения выделены и оснащены в соответствии с санитарными правилами и нормами устройства, оборудования и содержания общежития.

6. В соответствии с данным Положением в общежитии действуют «Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа», утвержденные директором колледжа.

7. Общее руководство работой общежития по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора.

8. Проживающие в общежитии и администрация заключают договор найма жилого помещения в общежитии.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения «Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа» (Приложение 1);
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем, инвентарем общежития;
- вносить администрации колледжа предложения по заключению договора о взаимной ответственности и по благоустройству общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- 2.2.1. Соблюдать «Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа», правила техники безопасности, пожарной безопасности;
- 2.2.2. Соблюдать распорядок дня для проживающих в общежитии (Приложение 2) и регламент работы общежития (Приложение №3);
- 2.2.3. При входе в общежитие предъявлять на вахте дежурному охраннику пропуск, студенческий билет;
- 2.2.4. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях, местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- 2.2.5. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;
- 2.2.6. Выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения в общежитии;
- 2.2.7. Возмещать причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

Проживающие в общежитии обучающиеся и другие лица могут привлекаться во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещения общежития и закрепленной территории и другими видами работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены следующие меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством:

- замечание
- выговор
- выселение

За нарушение действующего законодательства на проживающих может быть направлен материал в правоохранительные органы.

3. Категорически запрещается:

- 3.1. Появление и нахождение в общежитии в нетрезвом состоянии, а также хранение, употребление и продажа психоактивных веществ;
- 3.2. Вымогательство денег, мобильных телефонов, продуктов и прочего имущества проживающих;
- 3.3. Унижение человеческого достоинства обучающихся и сотрудников общежития;
- 3.4. Нахождение в общежитии посторонних лиц;
- 3.5. Курение в жилых комнатах и других неустановленных для этого местах;
- 3.6. Установка электронагревательных приборов без разрешения администрации колледжа;
- 3.7. Мусорить, портить имущество общежития;
- 3.8. Входить в комнаты без разрешения проживающих в них;
- 3.9. Нахождение в учебные дни вне общежития после 23.00 (для несовершеннолетних учащихся);
- 3.10. Нарушать тишину и порядок на этажах после 23.00;

4. Обязанности администрации колледжа, общежития:

- 4.1. Обеспечить обучающихся местами в общежитии при наличии свободных мест;
- 4.2. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части и заведующей общежитием;
- 4.3. Администрация колледжа обязана:
 - содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;
 - заключать и расторгать с проживающими договоры найма жилого помещения в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
 - своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изолятор или помещать в стационар;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- привлекать к дисциплинарной ответственности студентов, проживающих в общежитии и показывающие в ходе проверок неудовлетворительные результаты санитарного состояния жилых комнат и выполнения правил противопожарного режима, проводимых данными комиссиями по согласованию со студенческим советом общежития;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных, культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечить необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории;

4.4. Администрация колледжа назначает заведующего общежитием;

4.5. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- заселение в общежитие на основании приказа о заселении, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации колледжа о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению «Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа», правил техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

4.6. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение администрации предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.7. Администрация колледжа совместно с заведующим общежитием вправе рассмотреть вопрос о не заселении студентов в общежитие на следующий учебный год в случае: неоднократных нарушений условий «Договора найма жилого помещения», «Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа».

5. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1. Размещение учащихся производится на 1-3 этажах общежития с соблюдением установленных санитарных норм.

Обучающийся, нуждающийся в общежитии, подает заявление на имя директора колледжа. (Приложение 4)

Распределение мест в общежитии и утверждение списка обучающихся и сотрудников на заселение в общежитие производится по решению администрации колледжа и закрепляется приказом директора. При заселении в общежитие обучающийся предоставляет следующие документы:

- ксерокопию паспорта с пропиской
- справку об отсутствии педикулеза
- 3 фото 3*4 (для оформления пропуска)

Размещение обучающихся в общежитии производится в следующем порядке:

- в первую очередь рассматривается вопрос о заселении из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- во вторую очередь рассматривается вопрос о заселении студентов, обучающихся на бюджетной основе, согласно подачи заявлений;
- в третью очередь рассматривается вопрос о заселении студентов, обучающихся на внебюджетной основе.

Заселение обучающихся и сотрудников осуществляется на основании приказа директора, в котором указывается номер комнаты. Жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в колледже.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии или ремонта переселение проживающих производится по решению администрации колледжа.

5.2. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется заведующим общежития (паспортист).

5.3. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании), а также в случае прекращения трудовых отношений с колледже проживающие

освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

5.4. Выселение из общежития производится на основании приказа директора в соответствии со статьей 103 ЖК РФ.

5.5. Плата за пользование общежитием сотрудниками вносится ежемесячно. Размеры платы устанавливает администрация колледжа в соответствии со сметой.

5.6. В соответствии с п. 6 ст. 39 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года от оплаты за проживание в общежитии освобождаются обучающиеся являющиеся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей,
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- детьми-инвалидами,
- инвалидами I и II групп,
- инвалидами с детства,
- обучающимися, подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
- обучающимися из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- получающие государственную социальную помощь.

6. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

6.1. Для предоставления интересов обучающихся из числа проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – студсовет).

6.2. Студсовет координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (генеральная уборка помещений, мелкий текущий ремонт жилых комнат и мебели) и на прилегающей территории.

6.3. В каждой жилой комнате общежития избирается староста, который организует дежурство в комнате и отвечает за чистоту и порядок.

6.4. Администрация колледжа осуществляет моральное и материальное поощрение членов студсовета за успешную работу.