

Департамент образования Ярославской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области
Ярославский кадетский колледж



СОГЛАСОВАНО

Александр Андреевич
(фио)

Агросервис
(наименование организации)

Александр А.
20.09.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГПОУ ЯО Ярославского
кадетского колледжа
А.С. Кораблёв
20.09.2019 г.



ПРОГРАММА

**государственной итоговой аттестации выпускников
по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист
сельскохозяйственного производства**

Ярославль, 2019

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 35.0.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 N 740и Положения о государственной итоговой аттестации ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа.

Организация-разработчик: ГПОУ ЯО Ярославский кадетский колледж

Разработчики:

Горева Д.В., заместитель директора по УПР

Баутин В.Н., преподаватель профессионального цикла первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	стр.
1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
3	СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	7
4	ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
5	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА	10
	Приложение 1 Перечень тем письменных экзаменационных работ и выпускных практических квалификационных работ по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	12

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа Государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства разработана на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968; положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа.

Данная программа определяет совокупность требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа (далее - колледж) по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, порядок подачи и рассмотрения апелляции.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства доводится до сведения обучающихся за шесть месяцев до начала аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая включает в себя выполнение выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Объем времени на подготовку и сроки проведения аттестационных испытаний предусматриваются рабочим учебным планом и определяется утвержденным федеральным государственным образовательным стандартом по профессии:

ГИА.00 Государственная итоговая аттестация	6 нед.
ГИА.01 Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.
ГИА.02 Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения выпускником образовательной программы среднего профессионального образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа установленного образца об уровне образования и квалификации. К задачам государственной итоговой аттестации относится выявление уровня освоения теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, уровень освоения общих и профессиональных компетенций согласно ФГОС:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3.Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4.Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7.Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

ОК 8.Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1.Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.

ПК1.2.Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.

ПК1.3.Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм.

ПК1.4.Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.

ПК 2.1.Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.

ПК 2.2.Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.

ПК 2.3.Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.

ПК 2.4.Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования

животноводческих ферм и комплексов и устранять их.

ПК 2.5.Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.

ПК 2.6.Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.

3 СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость, соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, а также объему знаний и умений, предусмотренных ФГОС по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства. Письменная экзаменационная работа включает следующие разделы.

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение письменной экзаменационной работы. (Составляется руководителем).
3. Содержание.
4. Введение.
5. Основная часть. Текст основной части при необходимости разделяют на разделы и подразделы.
6. Заключение. Здесь последовательно и кратко излагаются теоретически и практические выводы.
7. Список литературы.
8. Приложения.
9. Отзыв. (Составляется руководителем)

Объем письменной выпускной квалификационной работы должен быть не менее 10 листов и не более 25 листов (не учитывая титульного листа, листа задания, оглавления, списка литературы и приложений).

Письменная экзаменационная работа оформляется с требованиями, зафиксированными в методических указаниях по оформлению письменной экзаменационной работы ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией, в состав которой входят:

председатель – представитель работодателя,
заместитель (ли) председателя,

не менее 3 членов комиссии, относящихся к преподавательскому составу колледжа соответствующей области профессиональной деятельности.

Заседание комиссии считается правомочной, если в ней участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Заседания комиссии проводятся председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии.

В государственную экзаменационную комиссию представляется:

- приказ об утверждении Государственной экзаменационной комиссии;
- приказ о допуске к ГИА;
- сводная ведомость успеваемости;
- программа ГИА;
- протокол защиты ВКР.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых испытания, выпускнику присваиваются квалификация: слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования, тракторист-машинист сельскохозяйственного производства и выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

По результатам государственного экзамена обучающийся имеет право на апелляцию. Он может подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами защиты ВКР. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты ВКР. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на защиту ВКР по уважительной причине вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на защиту ВКР по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти защиту ВКР не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА.

Предварительная защита проводится на завершающем этапе выполнения письменной экзаменационной работы в форме отчета выпускника о степени реализации полученного задания. Завершенная работа предоставляется не менее, чем за 10 дней до защиты для получения отзыва руководителя.

Для допуска к защите студенту необходимо иметь следующие материалы и документы:

- законченную письменную экзаменационную работу, заверенную подписями, обозначенными на титульном листе;
- отзыв руководителя;
- аттестационные листы по производственной практике, заверенные руководителем практики

В ходе подготовки к защите письменной экзаменационной работе составляется текст доклада совместно с руководителем, который должен содержать полное наименование темы письменной экзаменационной работы, цели и задачи письменной экзаменационной работы, характеристику объекта; выводы о практической целесообразности и экономической эффективности письменной экзаменационной работы в целом.

Защита письменной экзаменационной работы проводится в виде доклада в течение 10-15 минут в соответствии с темой ВКР. Во время защиты рекомендуется пользоваться планом доклада или тезисами. После доклада зачитываются отзыв руководителя. Выпускнику предоставляется право дать ответы на замечания, отмеченные руководителем работы. Докладчику могут быть заданы вопросы, как по теме письменной экзаменационной работы, так и из области профессиональной деятельности. Полнота и глубина ответов выпускника в значительной мере влияет на оценку защиты письменной экзаменационной работы. Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании Государственной экзаменационной комиссии, при этом оцениваются:

- доклад выпускника по каждому разделу письменной экзаменационной работы;
- соответствие выполненных ремонтных работ показателям оценки результатов;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

Решение об итоговой оценке принимается Государственной экзаменационной комиссией как среднеарифметическое оценок, выставленных всеми членами комиссии. В случае спорных ситуаций решение принимается Председателем Государственной экзаменационной комиссии.

6 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

В критерии оценки уровня подготовки выпускника входят:

- полнота выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с заданием;
- соблюдение требований стандарта, предъявляемых к текстовым документам, полнота содержания и последовательность изложения материала;
- обоснованность, логическая последовательность, техническая грамотность, четкость доклада выпускника при защите выпускной квалификационной работы.

Уровень и качество подготовки выпускника оценивается по пятибалльной шкале.

Оценка 5 (отлично) ставится выпускнику, если:

- соблюдены все правила оформления работы в соответствии с методическими рекомендациями по написанию выпускной квалификационной работы;
- четко обозначена актуальность работы;
- содержание соответствует теме работы;
- обучающийся четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы;
- обучающийся достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе;
- практическая часть строится на выводах теоретической части;
- ответы на вопросы членов ГЭК четкие, краткие, правильные;
- в процессе защиты соблюдены логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией.

Оценка 4 (хорошо) ставится выпускнику, если:

- имеются небольшие неточности в оформлении выпускной квалификационной работы;
- обозначена актуальность работы;
- содержание соответствует теме работы;
- ответы на вопросы членов ГЭК правильные, но содержат технические или терминологические ошибки;
- логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией в общем и целом присутствуют.

Оценка 3 (удовлетворительно) ставится выпускнику, если:

- допущено много нарушений в оформлении выпускной квалификационной работы;
- актуальность работы либо не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах;
- содержание работы не соответствует заявленной теме;
- обучающийся слабо ориентируется в понятиях, терминах, которые использует в своей работе;
- в докладе выпускника нет четкости, последовательности изложения мысли.

Оценка 2 (неудовлетворительно) ставится выпускнику, если:

- допущены грубые нарушения в оформлении выпускной квалификационной

работы;

- обнаружено значительное непонимание темы;
- основная мысль не выражена;
- в ответах выпускника нет смыслового единства, связанности;
- выпускник не ориентируется в терминологии работы;
- отсутствует логика изложения материала, графическая часть имеет ряд грубых ошибок.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии государственной экзаменационной комиссии. Выполнение выпускной практической квалификационной работы оценивается государственной аттестационной комиссией в баллах: отлично (5); хорошо (4), удовлетворительно (3); неудовлетворительно (2).

Критерии оценки выполнения работы: овладение приемами работ, соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ, выполнение установленной нормы времени; умелое пользование оборудованием, инструментом, приспособлениями; соблюдение требованиями безопасности труда и организации рабочего времени.

Нормы оценки выпускных практических квалификационных работ:

- оценка «5» (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству и производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требование безопасности труда;

- оценка «4» (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущиеся ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организуется рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка «3» (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;

- оценка «2» (неудовлетворительно) - аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требование безопасности труда.

Перечень тем письменных экзаменационных работ и выпускных практических квалификационных работ по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

№	Тема письменной экзаменационной работы	Выпускная практическая квалификационная работа	Профессиональные модули, отраженные в работе
1.	Ремонт механизма газораспределения Д-240	Отрегулировать тепловые зазоры клапанов двигателя Д-240.	ПМ.01 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования ПМ.02Выполнение слесарных работ по ремонту и обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования
2.	Ремонт форсунок двигателя А-41(Д-240)1.	Найти неработающую форсунку и произвести ремонт и дизельного двигателя А-41	
3.	Ремонт топливного насоса высокого давления двигателя А-41	Произвести регулировку ТНВД на двигателе А-41 изменив угол опережения впрыска на 3 град.	
4.	Ремонт муфты сцепления трактора ДТ-75М	Проверить и отрегулировать зазор в муфте сцепления трактора ДТ-75М	
5.	Ремонт и техническое обслуживание магнето М-124	Произвести ремонт и проверить работоспособность магнето М-124 и установить его на пусковой двигатель	
6.	Ремонт и техническое обслуживание рулевого управления МТЗ-80	Проверить свободный ход рулевого колеса трактора МТЗ-80 и отрегулировать рулевую трапецию.	
7.	Ремонт генератора 46.37.011.	Проверить и отрегулировать натяжение ремня генератора 46.37.01 трактора МТЗ-80	
8.	Ремонт и регулировки режущего аппарата косилки КС-2,11.	Произвести ремонт и заменить палец режущего аппарата косилки КС-2,1	
9.	Ремонт плуга ПН-4-351.	Произвести ремонт и отрегулировать плуг на заданную глубину вспашки ПН-4-35	
10.	Ремонт шнека жатки ДОН-1500	Произвести ремонт и установить зазор между пальцами шнека и днищем жатки ДОН-1500	
11.	Ремонт мотовила жатки зерноуборочного комбайна ДОН-15002.	Произвести ремонт и установить заданный угол наклона граблин мотовила жатки зерноуборочного комбайна ДОН-1500	
12.	Ремонт и регулировки режущего аппарата жатки зерноуборочного комбайна ДОН-1500	Произвести ремонт и замену пальца режущего аппарата зерноуборочного комбайна ДОН-1500	

13.	Ремонт и регулировка жатки ЖВН-6 зерноуборочного комбайна СК-5 НИВА	Произвести установку подборщика жатки ЖВН-6 зерноуборочного комбайна СК-5 НИВА	
14.	Ремонт и регулировка культиватора КПС-4	Произвести ремонт и регулировку культиватора КПС-4	
15.	Ремонт муфты сцепления трактора МТЗ-801.	Проверить и отрегулировать свободный ход муфты сцепления трактора МТЗ-80	
16.	Ремонт и техническое обслуживание аккумуляторных батарей 1.	Произвести техническое обслуживание аккумуляторной батареи.	ПМ.01 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования ПМ.02Выполнение слесарных работ по ремонту и обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования
17.	Ремонт и техническое обслуживание водяного насоса двигателя Д-240	Проверить состояние и произвести смазку подшипников водяного насоса двигателя Д-240	
18.	Ремонт и техническое обслуживание стартера 24.37081.	Произвести ремонт и техническое обслуживание стартера 24.3708.	
19.	Ремонт гидронасосов НШ	Проверить работу гидронасоса НШ рулевого управления трактора МТЗ-80.	
20.	Ремонт карданных передач	Произвести замену крестовины карданного вала трактора МТЗ-82	