

Государственное учреждение -
Управление Пенсионного фонда
Российской Федерации в г. Ярославле
Место штампа территориального
органа ПФР
Б.Федоровская, 19, г. Ярославль, 150001

АКТ
проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных
страхователем

от 28.05.2021
(дата)

№ 116

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда
Российской Федерации в г. Ярославле

(наименование территориального органа ПФР)

Мною, главным специалистом-экспертом отдела
оценки пенсионных прав застрахованных лиц Степановой Ю.А.

(Ф.И.О. и должность лица, проводившего выездную проверку)

в соответствии с Решением от 20.04.2021 № 16-19/118 о проведении проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета представленных страхователем,

проведена документальная проверка достоверности и полноты представления страхователем сведений индивидуального (персонифицированного) учета, предусмотренных пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 01 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ГПОУ ЯО ЯРОСЛАВСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ

(полное и сокращенное наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

регистрационный номер в ПФР
ИНН
КПП

086-002-000453,

7603012591,

760301001

адрес места нахождения организации
(обособленного подразделения)/адрес
постоянного места жительства индивидуального
предпринимателя, физического лица

Алмазная ул., д. 4Б,
г. Ярославль, 150020

за период с 01.01.2018 по 31.12.2020,
(дата) (дата)

1. Проверка проведена на основе следующих документов, послуживших основанием для заполнения индивидуальных сведений персонифицированного учета в части сведений о стаже, дающем право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в соответствии с п. 19 ч. 1 ст. 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», за 2018-2020 гг. на следующих застрахованных лиц:

№ п/п	Ф.И.О. ЗЛ	СНИЛС	Наименование должности	Код
1.	Бородина Ульяна Владимировна	094-324-678 83	Принята 03.09.2018 на должность преподавателя (Приказ от 31.08.2018 № 331 лс)	27-ПД
2.	Васильева Мария Александровна	118-768-766 14	Преподаватель	27-ПД
3.	Добычин Михаил Алфеевич	065-776-178 07	Принят 02.09.2019 на должность мастера производственного обучения (Приказ от 02.09.2019 № 453 лс)	27-ПД
4.	Кондратьева Наталия Алексеевна	047-119-858 69	Преподаватель	27-ПД
5.	Косьмина Светлана Николаевна	065-621-451 55	Мастер производственного обучения, с 06.12.2019 переведена на должность преподавателя временно до выхода основного сотрудника из отпуска (Приказ от 06.12.2019 № 653 лс)	27-ПД
6.	Лапшинов Владимир Александрович	049-570-501 75	Руководитель физического воспитания	27-ПД
7.	Махова Ирина Владимировна	053-242-902 29	Принята 29.08.2019 на должность воспитателя на 0.75 ставки (Приказ от 29.08.2019 № 383 лс)	27-ПД
8.	Мельников Александр Константинович	067-751-090 85	Принят 10.09.2018 на должность мастера производственного обучения (Приказ от 10.09.2018 № 413 лс)	27-ПД
9.	Нестеров Андрей Александрович	125-278-551 64	Принят 02.12.2020 на должность мастера производственного обучения (Приказ от 02.12.2020 № 527 лс)	27-ПД
10.	Новикова Надежда Юрьевна	047-119-861 64	Преподаватель	27-ПД
11.	Палилов Владимир Владимирович	061-662-962 69	Преподаватель	27-ПД
12.	Пугачева Наталия Сергеевна	076-072-525 64	Преподаватель	27-ПД
13.	Рыжикова Елена Валерьевна	061-663-008 40	Заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам	27-ПД

14.	Сиднев Захар Федорович	137-692-537 98	Принят 09.09.2020 на должность преподавателя (Приказ от 09.09.2020 № 374 лс)	27-ПД
15.	Смирнов Денис Леонидович	069-285-509 05	Принят 02.09.2019 на должность мастера производственного обучения (Приказ от 02.09.2019 № 434 лс)	27-ПД
16.	Смирнова Анна Викторовна	069-647-321 07	Принята 29.01.2018 на должность заведующей общежитием (Приказ от 29.01.2018 № 31 лс) Принята с 03.09.2018 на должность преподавателя на 0,17 ставки по совместительству, 28.06.2019 уволена Переведена 14.11.2019 на должность преподавателя на 1.00 (Приказ от 14.11.2019 № 613 лс)	27-ПД 27-ПД
17.	Тесля Елена Витальевна	053-876-232 81	Преподаватель	27-ПД
18.	Токнов Валерий Алексеевич	053-397-799 99	Мастер производственного обучения	27-ПД
19.	Шалагинова Анна Станиславовна	125-432-173 26	Мастер производственного обучения, с 16.12.2019 переведена на должность преподавателя (Приказ от 13.12.2019 № 665 лс)	27-ПД
20.	Якимова Мария Александровна	052-620-416 19	Мастер производственного обучения	27-ПД

1.1. О профиле, статусе, структуре организации:

Устав Государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского кадетского колледжа (новая редакция), утвержденный приказом Департамента образования Ярославской области от 05.07.2016 № 365/ с, согласно которому тип учреждения - бюджетное учреждение, тип образовательной организации - профессиональная образовательная организация, сокращенное наименование учреждения - ГПОУ ЯО Ярославский кадетский колледж, адрес место нахождения учреждения: Алмазная ул., д. 4Б, г. Ярославль, 150020.

Основными целями деятельности учреждения являются:

-образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения, предоставление общего, дополнительного образования, дополнительного профессионального образования и др.

Виды деятельности: образовательная деятельность по программам:

1. Основные общеобразовательные программы:

- образовательные программы основного общего образования
- образовательные программы среднего общего образования

2. Основные профессиональные образовательные программы:

- образовательные программы среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена.

3. Основные программы профессионального обучения:
 - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
 - программы переподготовки рабочих, служащих;
 - программы повышения квалификации рабочих, служащих.
4. Дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.
5. Дополнительные профессиональные программы:
 - программы повышения квалификации
 - программы профессиональной подготовки.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 28.10.2014 №200/14 с приложением, выданная Департаментом образования Ярославской области ГПОУ ЯО Ярославскому кадетскому колледжу бессрочно. В приложении №1 к вышеуказанной лицензии указаны виды, уровни и подвиды образований:

Общее образование: основное общее образование.

Профессиональное образование: среднее профессиональное образование, с указанием кода, наименования и квалификации по профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

Профессиональное обучение: дополнительное образование - дополнительное образование для детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование.

Свидетельство о государственной аккредитации от 14.05.2015 № 88/15 с приложением, выданное ГПОУ ЯО Ярославскому кадетскому колледжу на срок до 14.05.2021 о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам в отношении каждого уровня профессионального образования по каждой укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, указанным в приложении к настоящему свидетельству. В приложении №1 к свидетельству указаны виды образований:

Профессиональное образование: среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, с указанием кода и наименования укрупненных групп профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

Согласно сведениям из Единого государственного реестра юридических лиц ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа на дату проверки основным видом экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее ОКВЭД) учреждения является образование профессиональное среднее (ОКВЭД 85.21). Дополнительные виды деятельности: образование профессиональное дополнительное (ОКВЭД 85.42) и др.

Штатные расписания ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа, утвержденные директором учреждения А.С. Кораблевым на 01.09.2017, 01.09.2018, 01.09.2019, 01.09.2020, в которых отражены наименования педагогических работников учреждения: директор, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам, преподаватель, мастер производственного обучения, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, с указанием количества штатных единиц, суммы оклада, надбавок и т.д.

1.2 По личному составу:

Трудовые книжки педагогических работников ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа, где имеются записи о приеме, переводе, увольнении, с указанием наименования должности, в соответствии с приказами по личному составу и штатными расписаниями.

Приказы по личному составу ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа за 2018-2020 гг., в которых отражены сведения о приеме, переводе, увольнении, об отпусках: ежегодных очередных, без сохранения заработной платы, учебных, у женщин - по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 лет, до 3-х лет.

Трудовые (в том числе срочные) договоры, заключенные ГПОУ ЯО Ярославским кадетским колледжем с педагогическими работниками, где указаны сведения: ФИО, должность, согласно штатному расписанию, условия оплаты труда и социальные гарантии, режим рабочего времени и времени отдыха, продолжительность отпуска и продолжительность рабочего времени указаны в соответствии с занимаемой должностью и иные пункты договора. Изменения размера должностного оклада, надбавок за выслугу лет, показателей эффективности по итогам аттестации в трудовые договоры оформлены дополнительными соглашениями.

Личные карточки формы Т-2 педагогических работников ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа, в которых имеются сведения: ФИО, наименование должности, дата приема, перевода, увольнения, периоды нахождения в отпусках: ежегодных очередных, без сохранения заработной платы, учебных, у женщин - по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 лет, до 3-х лет.

1.3 О подтверждении ежедневной занятости в течение полного рабочего дня на работах, дающих право на льготное пенсионное обеспечение:

Табели учета рабочего времени работников ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа за 2018-2020 гг., в которых указаны ФИО педагогических работников, наименование должности, количество отработанных дней в месяце, и сведения о периодах, которые не включаются в подсчет страхового стажа, дающего право на досрочное назначение страховой пенсии по старости.

Карточки-справки педагогических работников ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа с расчетными листками по начислению заработной платы за 2018-2020 гг., в которых имеются сведения: ФИО работников, наименование должности, табельный номер и отражены суммы начисления заработной платы согласно отработанному времени и занимаемой должности.

Заработная плата состоит из должностного оклада по тарифу, надбавки стимулирующей, доплаты за проверку тетрадей, за классное руководство, за увеличение объема, за заведование кабинетом (мастерской), премий, оплаты ежегодных очередных отпусков, больничных листов и др. Заработная плата преподавателей начисляется по количеству часов педагогической нагрузки.

Должностные инструкции ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа, утвержденные директором учреждения А.С. Кораблевым 17.06.2019 на педагогических работников: заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам, преподаватель, мастер производственного обучения, воспитатель, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, в которых указаны трудовые функции, должностные обязанности по осуществлению педагогической деятельности в учреждении.

Тарификационные списки руководящих и педагогических работников, расстановка педагогических кадров и распределение педагогической нагрузки ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа, утвержденные директором учреждения А.С. Кораблевым на 01.09.2017, 01.09.2018, 01.09.2019, 01.09.2020 (учебный год 10 месяцев), в которых отражены сведения: ФИО работников, наименование должности, с указанием преподаваемого предмета, курс обучения, № группы и наименование профессии, количество обучающихся, количество педагогической нагрузки, заработная плата за часы и др.

Справки от 26.02.2021 ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа о сведениях контингента обучающихся в учреждении по состоянию на 01.09.2017, 01.09.2018, 01.09.2019, 01.09.2020, в которых указано общее количество обучающихся, количество студентов до 18 лет, процентное соотношение до 18 лет более 50%.

Журналы учета теоретического обучения ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа за 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 учебные годы, в которых имеются сведения: группа, отделение, профессия, специальность, курс (год) обучения, ФИО обучающихся, дата рождения, домашний адрес, № приказа, дата зачисления обучающихся и отражены оценки по основным общеобразовательным предметам (русский язык, литература, родной язык, математика, история, химия, физика, иностранный язык, ОБЖ, физическая культура, информатика и ИКТ, основы черчения и др.) и специальным дисциплинам (основы материаловедения и технология общеслесарных работ (материаловедение), технология механизированных работ с/х и др.). В журнале указано ФИО преподавателя, дата проведения, количество часов, наименование темы занятия, домашнего задания, подпись преподавателя.

Журналы учета производственного обучения ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа за 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 учебные годы, в которых имеются сведения: группа, отделение, профессия, специальность, курс (год) обучения, ФИО обучающихся, дата рождения, домашний адрес, № приказа, дата зачисления обучающихся и отражен учет производственного обучения в учебно-производственных мастерских. В журнале содержатся оценки, дата занятий, количество часов, наименование тем по специальностям и профессиям, подпись мастера производственного обучения, а также учет инструктажей по безопасности труда обучающихся, где указаны: ФИО обучающегося, № инструкции, дата проведения, краткое содержание инструктажа, подпись мастера производственного обучения.

Учебные планы ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа за 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 учебные годы по профессиям среднего профессионального образования: пожарный, сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки), мастер по ремонту автомобилей, техническое обслуживание и ремонт автотранспортный, защита в чрезвычайных ситуациях, машинист крана (крановщик), тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, автомеханик и др., с указанием нормативного срока обучения, исходного уровня образования, плана учебного процесса, перечня кабинетов, лабораторий, мастерских, пояснительной записки (организация учебного процесса и режима занятий, формы текущего контроля знаний, организация практики, общеобразовательный цикл, формирование вариативной части ППКРС, формы проведения промежуточной (итоговой) аттестации, с графиками учебного процесса студентов и др.

Рабочие программы учебных дисциплин по профессиям и специальностям, в которых отражен паспорт рабочей программы учебной дисциплины, структура и содержание учебной дисциплины, объем учебной дисциплины, виды учебной работы и тематический план, содержание учебной дисциплины, условия реализации программы дисциплин контроль и оценка результатов освоения дисциплин и т. д.

2. Проверкой установлено следующее:

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» страховая пенсия по старости назначается ранее достижения возраста, установленного статьей 8 настоящего Федерального закона, при наличии величины индивидуального пенсионного коэффициента в размере не менее 30 (с учетом статьи 35 настоящего Федерального закона), лицам, осуществляющим лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения в учреждениях здравоохранения не менее 30 лет в городах, независимо от их возраста. Федеральным законом от 03.10.2018 № 350-ФЗ «О внесении

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий» установлены сроки назначения страховой пенсии по старости в отношении лиц, имеющих право на страховую пенсию по старости независимо от возраста (Приложение 7 настоящего Закона).

В соответствии с пунктом 3 Постановления Правительства РФ от 16.07.2014 № 665 «О списках работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых досрочно назначается страховая пенсия по старости, и правилах исчисления периодов работы (деятельности), дающей право на досрочное пенсионное обеспечение», исчисление периодов работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в соответствии со статьями 30 и 31 Федерального закона 400-ФЗ от 28.12.2013 «О страховых пенсиях», осуществляется с применением Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьями 27 и 28 Федерального закона 173-ФЗ от 17.12.2001 «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.07.2002 № 516 «Об утверждении Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьями 27 и 28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (далее Правила от 11.07.2002); Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим педагогическую деятельность в учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2002 № 781 «О списках работ, профессий, должностей, специальностей, и учреждений, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и об утверждении правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (далее Правила от 29.10.2002).

Образовательные учреждения среднего профессионального образования: колледжи всех наименований предусмотрены п.1.10 Списка должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим педагогическую деятельность, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2002 № 781.

Согласно п. 14 Правил от 29.10.2002 предусмотрено, что работа с 01.11.1999 в должностях, указанных в Списке в образовательных учреждениях среднего профессионального образования засчитывается в специальный стаж при условии обучения в них не менее 50 процентов детей в возрасте до 18 лет.

В соответствии со сведениями от 26.02.2021 ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа количество несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет в ГПОУ ЯО Ярославском кадетском колледже за 2018-2020 гг. составило >50 %.

Согласно пункту 4 Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в РФ», утвержденным постановлением Правительства РФ от 29.10.2002 № 781, предусмотрено, что периоды выполнявшейся до 1 сентября 2000 года работы в должностях в учреждениях, указанных в списке, засчитываются в стаж работы независимо от условия выполнения в эти периоды нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), а начиная с 1 сентября 2000 года - при условии выполнения (суммарно по основному и другим местам работы) нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), установленной за ставку заработной платы (должностной оклад), за исключением случаев определенных настоящими Правилами.

Согласно пункту 5 Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьями 27 и 28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июля 2002 № 516, периоды работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости, которая выполнялась постоянно в течение полного рабочего дня, засчитываются в стаж в календарном порядке, если иное не предусмотрено настоящими Правилами или иными нормативными правовыми актами.

При этом в стаж включаются периоды получения пособия по государственному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности, а также периоды ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков. Другие отпуска, предоставляемые наряду с ежегодными основными и дополнительными оплачиваемыми отпусками, в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, не включаются.

Заключение:

В результате проверки достоверности представленных страхователем индивидуальных сведений на вышеуказанных застрахованных лиц расхождений в части данных о страховом стаже, дающем право на досрочное назначение страховой пенсии по старости, и данных персонифицированного учета за период с 01.01.2018 по 31.12.2020 не выявлено.

При изменении штатного расписания организации, условий труда, дающих право на досрочное назначение страховой пенсии по старости, соответствующую информацию необходимо представлять в УПФР в г. Ярославле.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте, а также с выводами и предложениями проверяющего плательщик страховых взносов вправе представить в течение 15 дней со дня получения настоящего акта в УПФР в г. Ярославле

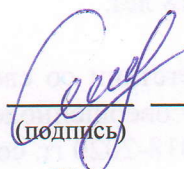
(наименование территориального органа ПФР)

письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям.

При этом плательщик страховых взносов вправе приложить к письменным возражениям или в согласованный срок передать документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

Акт составлен на 4 листах в 2-х экземплярах.

Главный специалист-эксперт отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц УПФР в г. Ярославле

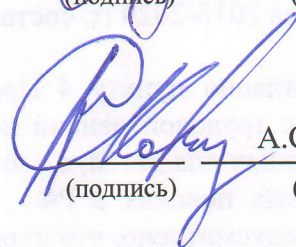


Ю.А. Степанова

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директор ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа



А.С. Кораблев

(подпись)

(Ф.И.О.)

