

ПРИНЯТО
Советом Колледжа
Протокол № 05 от 26.06.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЯО
Ярославского кадетского колледжа
Кораблёв А.С.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа (далее - Колледж), а также иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Правилами определены основные права и обязанности студентов, основные положения о порядке организации и осуществления образовательного процесса.

1.3. Правила обязательны к применению всеми студентами всех форм обучения Колледжа. В настоящих Правилах понятия «студент» и «обучающийся» считаются тождественными.

1.4. Правила должны способствовать:

- сознательному и добросовестному выполнению студентами своих учебных и трудовых обязанностей;
- повышению качества подготовки специалистов с учётом современной системы образования, включающей в себя требования к различным типам учреждений образования и воспитания;
- укреплению дисциплины;
- организации труда, обучения и воспитания на научной основе;
- формированию студенческого самоуправления.

2. Основные права студентов

2.1. Студенты имеют право на:

- получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по избранной профессии/специальности;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Колледже (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, в установленном порядке, а также преподаваемых в

- других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;
- зачет Колледжем результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
 - перевод для получения образования по другой профессии, специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики;
 - перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере среднего профессионального образования;
 - восстановление для получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
 - ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
 - обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой колледжа;
 - пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
 - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
 - поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям;
 - на участие в конференциях, научно-исследовательских работах, представлении к публикации своих научно-исследовательских материалов;
 - на социальную защиту, различные формы морального и материального поощрения за успехи в учебе, активное участие в учебно-исследовательской работе и другой деятельности

Колледжа в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов РФ и локальных нормативных актов;

- на оценивание содержания, организации и качества образовательного процесса.

2.2. Студент имеет право на предоставление ему академического отпуска:

- по медицинским показаниям;

- в связи с призывом на военную службу;

- в других исключительных случаях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (стихийные бедствия, семейные обстоятельства и др.) на период времени, не превышающий двух лет.

2.3. Студенты имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности

3.1. Студенты Колледжа обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава колледжа Правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Колледже;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- систематически и глубоко овладевать знаниями, умениями и практическими навыками, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

- быть дисциплинированными, организованными, добросовестными, вежливыми;

- в обязательном порядке посещать учебные занятия, мероприятия, проводимые в соответствии с планом Колледжа;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- беречь имущество Колледжа, в случае утери или порчи имущества нести материальную ответственность;

- соблюдать чистоту и порядок в учебных корпусах, кабинетах, общественных местах;

- иметь внешний вид, соответствующий требованиям колледжа;

- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

- участвовать в общественной жизни группы и Колледжа;

- соблюдать правила противопожарной безопасности и санитарно-эпидемиологические нормы;

- выполнять требований членов администрации, преподавателей, сотрудников;

- соблюдать настоящие Правила.

3.2. Во время занятий студент должен пользоваться лишь теми материалами, инструментами, приборами, которые указаны преподавателем.

3.3. Студенты Колледжа обязаны соблюдать режим курения: употребление никотиносодержащей продукции и использование курительных принадлежностей в Колледже, на его территории и близлежащей территории запрещено.

3.4. Чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях обеспечивает технический персонал и обучающиеся на началах самообслуживания.

Обучающиеся привлекаются к дежурству по столовой и учебным корпусам, общежитию на основании их письменного согласия.

Соблюдать установленный в Колледже пропускной режим, в том числе, не передавать свой личный пропуск другим лицам и не пользоваться пропуском, выданным другому лицу

3.5. Обучающимся запрещается:

- Выходить и заходить в учебные аудитории во время занятий без разрешения преподавателя. Одновременно может выйти из аудитории по разрешению преподавателя только один студент. При выходе из аудитории он должен оставить свой телефон на столе.

- Вносить в помещения и на территорию Колледжа: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса.

- Громко разговаривать во время занятий, списывать, использовать грубый тон в общении с преподавателями, допускать формы поведения, мешающие преподавателю проводить занятие.

- Проводить посторонних лиц в здание Колледжа.

- Курить в помещениях Колледжа.

- Выносить без разрешения Администрации из помещений имущество Колледжа.

- Расклеивать объявления.

- Находиться в верхней одежде в помещении Колледжа, оставлять одежду и личные вещи вне гардероба и мест, предназначенных для их хранения.

- Приносить товары для продажи и осуществлять торговлю такими товарами.

- Принимать пищу в учебных аудиториях, в том числе, пить кофе, мусорить.

- Решать спорные вопросы с помощью физической силы, психологического насилия.

- Создавать группы, сообщества, каналы, беседы в социальных сетях с целью распространения сведений, порочащих честь, достоинство, подрывающих репутацию руководства, сотрудников, педагогических работников Колледжа, а также заведомо ложной информации. Участвовать в работе групп, сообществ, каналов, бесед в социальных сетях с целью распространения сведений, порочащих честь, достоинство, подрывающих репутацию руководства, сотрудников, педагогических работников Колледжа, а также заведомо ложной информации.

3.6. При нахождении в Колледже обучающийся должен соблюдать форменный стиль одежды установленного образца, иметь опрятный внешний вид, исключая нахождение в помещениях Колледжа в шортах, спортивных костюмах (за исключением занятий по физической подготовке), одежде, демонстрирующей религиозную или культовую принадлежность, пляжной одежде и обуви. Опрятный, аккуратный внешний вид и форменная одежда должны подчеркивать высокий уровень культуры обучающегося учебного заведения.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Учебный год для обучающихся осваивающие среднее профессиональное образование делится на 2 семестра.

Для обучающихся, осваивающие программы основного общего образования учебный год делится на четверти.

4.2. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период

Обучающимся, осваивающим программы основного общего образования, предоставляются каникулы не менее 7 календарных дней. Наряду с зимними и летними каникулами дополнительно предоставляются осенние и весенние каникулы.

4.3. Продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 (сорок пять) минут.

Для обучающихся, осваивающие программы среднего профессионального образования объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Для обучающихся, осваивающие программы основного общего образования не более 33 академических часов в неделю.

Продолжительность занятия объединяет 2 академических часа (пара). Перерыв между занятиями 10 минут,

Учебные занятия организуются в одну смену. Время начала и окончания занятий устанавливается директором Колледжа в пределах с 08:30 до 19:15.

В течении дня устанавливается 2 перерыва для приема пищи по 20 минут.

Начало и окончание занятий извещается звонком.

4.5. Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительность рабочего времени, установленного ТК РФ для соответствующих категорий работников.

4.6. Учебная деятельность обучающихся предусматривает:

- учебные занятия (теоретическое занятие (лекция);
- практические занятия (в т.ч. семинарские занятия, лабораторные занятия);
- самостоятельную работу;
- выполнение курсового проекта (работы);
- выполнение индивидуального учебного проекта;
- практику;
- иные виды учебной деятельности, определённые учебным планом.

4.8. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 (двадцати пяти) человек. Учебные занятия и практика могут проводиться Колледжем с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде теоретических занятий (лекций).

4.10. Учебные занятия проводятся по учебному расписанию, составленному в соответствии с рабочими учебными планами, утвержденными директором. Учебное расписание размещается на информационных стендах Колледжа, а также размещается на сайте Колледжа не позднее, чем за неделю до начала учебных занятий. Посещение занятий студентами обязательно.

Студент освобождается от занятий:

- по медицинским показаниям;
- на время дежурства по Колледжу;
- по распоряжению администрации для участия в особо значимых мероприятиях;
- по личному заявлению (с разрешения директора колледжа, заместителя директора по учебно-производственной работе, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, дежурного администратора).

В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

2.3.6. Право вносить изменения в расписание имеет только заместитель директора по общим дисциплинам, или лицо его заменяющее. Срочные замены временно отсутствующих преподавателей (болезнь, командировки) производятся заведующей учебной частью (с почасовой оплатой труда преподавателей, производивших замену).

2.3.8. Расписание учебных занятий хранится у заместителя директора по общим дисциплинам в течение одного года.

2.3.10. Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения директора, заместителя директора по учебно-производственной работе, заместителя директора по общим дисциплинам переносить время и место учебных занятий.

4.11. Для проведения учебных занятий учащиеся распределяются по учебным группам. На каждую группу заводятся журналы учебных занятий по установленной форме. В течение учебного года журналы групп хранятся в кабинете преподавателей и мастеров и выдаются преподавателям, на время проведения учебных занятий.

Передавать журналы учебных занятий обучающимся категорически запрещается.

Все обучающиеся аттестуются по семестрам. Оценивание уровня знаний умений и компетенций обучающихся и качество преподавания проводятся в соответствии с Положениями: «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации»; внутриколледжном контроле. Государственная аттестация выпускников проводится в соответствии с Положением об государственной итоговой аттестации в колледже.

5. Ответственность за нарушение учебной дисциплины.

5.1. За нарушение учебной дисциплины, несоблюдение «Устава колледжа», «Правил внутреннего распорядка для обучающихся» и «Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии» к обучающимся могут быть применены следующие формы дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

5.2. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Академическая задолженность.

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основными формами оценки качества освоения образовательной программы, устанавливающими соответствие персональных достижений обучающихся колледжа поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы.

6.2. Формами и методами текущего контроля успеваемости являются следующие: устный опрос, письменный опрос, тестирование (письменное и компьютерное), графический диктант, контроль выполнения практических заданий, программированный контроль, собеседование, творческие работы, кейс, составление таблицы, создание презентации, компьютерные симуляции, портфолио, групповая дискуссия, круглый стол, проверка подготовленных рефератов, деловая и ролевая игра, контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным и практическим работам, контрольная работа, разбор конкретных ситуаций, решение проблемных задач и педагогических ситуаций, проверка отчетов по практике и др.

6.3. При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся колледжа уровень их подготовки оценивается следующим образом: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Отметки выставляются в журнал учебных занятий группы.

6.4. Итоговая оценка за семестр по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу (если в данном семестре не предусмотрена промежуточная аттестация) выставляется на основе анализа преподавателем результатов текущего контроля успеваемости каждого конкретного обучающегося. При получении обучающимся неудовлетворительной итоговой оценки за семестр, обучающийся обязан ее исправить.

6.5. Обучающиеся обязаны отрабатывать пропущенные часы учебных занятий, предусматривающее выполнение заданий, определяемых преподавателем.

6.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (профессионального модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Основными формами промежуточной аттестации являются следующие: дифференцированный зачет по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу, комплексный дифференцированный зачет по двум или нескольким дисциплинам или междисциплинарным курсам; экзамен по дисциплине или междисциплинарному курсу; комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам или междисциплинарным курсам; экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

6.7. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10.

В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

6.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам, профессиональным модулям (междисциплинарным курсам, практике) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебной дисциплине (профессиональному модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

Для обучающихся, имеющих академическую задолженность из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов сроки прохождения промежуточной аттестации могут быть при необходимости увеличены в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Колледжем создается комиссия.

6.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

6.14. Обучающиеся по образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7. Межсессионная аттестация

7.1. Межсессионная аттестация обучающихся Колледжа - один из элементов текущего контроля успеваемости и внутриколледжной системы контроля качества образования.

7.2. Межсессионная аттестация является обязательной для каждого студента и необходима для определения и фиксации результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, для выработки мер по повышению мотивации приобретения более качественных знаний, умений и навыков, сформированности компетенций.

7.3. Задачи межсессионной аттестации:

- контроль успеваемости обучающихся в межсессионный период;
- выявление пробелов в знаниях обучающихся и установление причин, их вызывающих;
- анализ уровня подготовленности студентов по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- упорядочение оценивания знаний студентов;
- усиление контроля за самостоятельной и индивидуальной работой обучающихся;
- стимулирование учебной деятельности студентов;
- установление достаточности имеющихся знаний, умений и навыков, компетенций для продолжения изучения дисциплины или курса в целом; - подготовка к участию в промежуточной аттестации.

7.4. Межсессионная аттестация проводится в середине каждого семестра на 1 ноября и 1 апреля.

8. Порядок приема, отчисления, перевода и восстановления студентов

8.1. Приём.

8.1.1. Порядок приёма граждан в ГПОУ ЯО Ярославский кадетский колледж устанавливается соответствующим локальным актом колледжа.

8.1.2. Приём в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование; среднее общее образование.

8.1.3. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8.1.4. Организация приёма граждан для обучения осуществляется приемной комиссией Колледжа.

8.1.5. При приёме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих лиц.

8.1.6. Сроки приема заявлений, порядок проведения и система оценок вступительных испытаний, подача и рассмотрение апелляций, условия конкурсного отбора и зачисления определяются Правилами приёма, ежегодно утверждаемыми директором Колледжа.

8.2. Порядок перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Колледже, определяется соответствующим локальным актом.

8.3. Перевод.

8.3.1. Обучающийся имеет право на перевод в Колледже с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в порядке, установленном Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов в ГПОУ ЯО Ярославском кадетском колледже (далее - Положение).

8.3.2. Обучающийся имеет право на перевод в другую профессиональную образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой профессиональной организации.

Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

8.3.3. Студент, обучающийся в другой профессиональной образовательной организации имеет право на перевод из неё (при согласии этой образовательной организации) в Колледж.

8.3.4. При переводе с одной профессии/специальности на другую в Колледж из другой образовательной организации, за студентом сохраняются все гарантии и права как обучающегося впервые на данной ступени образования.

8.3.5. Перевод в Колледж производится только на вакантные места. Количество вакантных мест для перевода определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц. При отсутствии вакантных бюджетных мест, перевод проводится только на места с оплатой юридическими и (или) физическими лицами на договорной основе в пределах общей численности студентов.

8.3.6. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

8.4. Отчисление.

8.4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением из Колледжа:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

8.4.2.1 по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

8.4.2.2 по инициативе Колледжа, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по

добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

8.4.2.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа в том числе в случае ликвидации Колледжа.

8.4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем.

8.4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений приказ об отчислении из Колледжа.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Колледж. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа прекращаются с даты его отчисления Колледжа

8.4.5. Обучающийся может быть отчислен за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг. Отчисление может быть произведено и в случае истечения срока предоставленной отсрочки по оплате обучения.

8.4.6. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Колледжа во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам.

8.5. Восстановление.

8.5.1. Лицо, отчисленное из Колледжа по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Колледже в течение 5 (пяти) лет после отчисления из него при наличии в Колледже свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

8.5.2. Обучающийся, отчисленный из Колледжа по инициативе Колледжа, имеет право на восстановление в течение 5 (пяти) лет на обучение по договору об оказании платных образовательных услуг при отсутствии академической задолженности и положительном решении Педагогического совета Колледжа.

8.5.3. Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора на оказание платных образовательных услуг (наличие задолженности по оплате образовательных услуг), может быть восстановлен в течение семестра после погашения финансовой задолженности при положительном решении Педагогического совета Колледжа. При этом заключается новый договор на оказание платных образовательных услуг на новых условиях.

8.5.4. Восстановление обучающегося осуществляется на основании аттестации. Аттестация производится путём рассмотрения зачётной книжки бывшего студента, собеседования или в иной форме, определяемой заместителем директора по учебной производственной работе.

9. Порядок предоставления академического отпуска

9.1. Порядок и основания предоставления студентам академического отпуска определяются в соответствующем локальном нормативном акте Колледжа.

9.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального Колледжа, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

9.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии)

Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора или уполномоченного им должностного лица

9.4. За студентом, обучающимся на бюджетной основе и находящимся в академическом отпуске, сохраняется бюджетное место.

9.5. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

9.6. В случае, если студент обучается в Колледже по договору об образовании за счёт средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

9.7. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента.

Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа руководителя организации или уполномоченного им должностного лица.

9.8. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии действующим законодательством.

10. Порядок применения дисциплинарных взысканий к студентам

10.1. Применение и снятие со студентов мер дисциплинарного взыскания регулируется соответствующим локальным нормативным актом Колледжа.

10.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

10.3. За совершение дисциплинарного проступка к студенту могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

10.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

10.5. Отчисление несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание студента в Колледже, оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

10.6. Студенты, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к студенту.

10.7. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к студенту не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он (студент) считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.