

ПРИНЯТО  
Советом Колледжа  
Протокол № 9 от 17.02.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ ЯО  
Ярославского кадетского колледжа  
Кораблёв А.С.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА

### граждан в государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский кадетский колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального на 2025/2026 учебный год.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан в государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский кадетский колледж (далее – Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) и разработаны в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

— Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. N 457 (с изменениями и дополнениями);

— Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденного приказом Министерства образования и науки 30.12.2013 № 1422;

— Уставом колледжа;

— другими нормативно-правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации и министерством образования Ярославской области.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об образовании).

1.2. Правила приема граждан в Колледж на обучение по образовательным программам (далее – правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем, самостоятельно

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации")

Указанные лица имеют право получить бесплатное среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, если образование данного уровня получается впервые.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование или приравненное к нему среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, имеют право получить бесплатно среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена.

Лица из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей имеют право на бесплатное получение второго среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения среднего профессионального образования или высшего образования, вправе получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии, специальности или направлению подготовки за счет бюджетных ассигнований Ярославской области в порядке, установленном настоящими Правилами для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам на места бюджетного финансирования и на места по договорам об образовании является общедоступным в соответствии с федеральным законодательством и настоящими Правилами приема.

В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при приеме на обучение по профессии 20.01.01 Пожарный и специальностей 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях и 20.02.04 Пожарная безопасность, требующих наличия у поступающих определенных физических качеств, проводятся вступительные испытания.

1.5. Контрольные цифры приема граждан для обучения в Колледже за счет бюджетных ассигнований Ярославской области устанавливаются ежегодно на конкурсной основе министерством образования Ярославской области.

1.6. Колледж осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан для обучения сверх установленных цифр приема на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. При приеме на обучение по образовательным программам Колледж гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема в образовательную организацию**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по профессии 20.01.01 Пожарный и специальностей 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях и 20.02.04 Пожарная безопасность, требующим наличия у поступающих определенных физических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии

утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Колледж размещает указанные документы на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://yarkk.edu.yar.ru/> (далее – официальный сайт).

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте, иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование)
- перечень вступительных испытаний по профессии 20.01.01 Пожарный и специальностям 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях и 20.02.04 Пожарная безопасность;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Ярославской области по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности и профессии по договорам об

оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

— правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

— информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

— образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии с указанием форм обучения (очная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

#### 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Колледж **на очную форму** обучения осуществляется **до 15 августа** по следующим профессиям:

Код и наименование профессии	Базовый уровень образования	Нормативный срок обучения	Условия обучения
15.01.05 Сварщик	Основное общее образование (9 классов)	1 год 10 месяцев	Бюджетное обучение
23.01.07 Машинист крана (крановщик)	Основное общее образование (9 классов)	1 год 10 месяцев	Бюджетное обучение
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию	Основное общее образование (9 классов)	1 год 10 месяцев	Бюджетное обучение

Прием заявлений у лиц **на очную форму** обучения, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям и профессиям, требующим у поступающих определенных физических качеств, осуществляется **до 10 августа**:

Код и наименование профессии	Базовый уровень образования	Нормативный срок обучения	Условия обучения
20.01.01 Пожарный	Среднее общее образование (11 классов)	10 месяцев	Бюджетное обучение
20.01.01 Пожарный	Основное общее образование (9 классов)	1 год 10 месяцев	Бюджетное обучение
<b>Код и наименование специальности</b>			
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	Основное общее образование (9 классов)	3 год 10 месяцев	-Бюджетное обучение; -По договорам об оказании платных образовательных услуг
20.02.04 Пожарная	Основное общее образование	3 год 10 месяцев	Бюджетное обучение;

безопасность	образование (9 классов)	9 месяцев	По договорам об оказании платных образовательных услуг
--------------	-------------------------	-----------	--

Прием заявлений в Колледж **на очную форму** при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

#### **4.2.1. Граждане Российской Федерации:**

— оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

— оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

— оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

— в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

— 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

— документы о прохождении предварительного медицинского осмотра (обследования) содержащие необходимые сведения (медицинская справка форма 086-у).

#### **4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

— копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

— оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования)

— оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

— заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)

— копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

— 4 фотографии,

— документы о прохождении предварительного медицинского осмотра (обследования) содержащие необходимые сведения (медицинская справка форма 086-у);

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1. – 4.2.3. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.2.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

— фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

— дата рождения;

— реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

— страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

— о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

— отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

— специальность или профессия, для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

— нуждаемость в предоставлении общежития;

— необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.4. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие

государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Личные дела лиц, не зачисленных в Колледже, хранятся Приемной комиссии в течение 6 месяцев с даты окончания приема документов, не истребованные в указанный срок копии документов уничтожаются.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных физических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, в Колледже проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим профессиям и специальностям среднего профессионального образования:

- 20.01.01 Пожарный;
- 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях;
- 20.02.04 Пожарная безопасность.

5.2. Вступительные испытания (тестирование физических способностей) проводятся в форме сдачи нормативов. Вступительные испытания проводятся в один день и предусматривает 3 вида норматива, утвержденными директором Колледжа.

5.4. Для организации и проведения вступительных испытаний создается экзаменационная комиссия из числа преподавателей, ведущих дисциплины вступительных испытаний.

5.5. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

5.6. Не раньше, чем за месяц и не позднее, чем за 10 дней до проведения вступительных испытаний вывешивается график проведения вступительных испытаний, в котором указываются сроки и место их проведения.

**На вступительные испытания поступающие допускаются по предъявлению документа удостоверяющего личность (паспорта).**

5.7. Результаты вступительных испытаний фиксируются в экзаменационной ведомости.

5.8. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по бальной системе, включающей критерии оценивания, определяемой настоящими Правилами. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

***Нормативы сдачи и критерии оценивания для поступающих:***

**ЮНОШИ:**



Вид испытания	Норматив	Балл	Норматив	Балл	Норматив	Балл
Бег на дистанцию 100 м	13,4 сек	0,5	14,3 сек.	0,4	14,6 сек	0,3
Подтягивание на высокой перекладине	14 раз	0,5	11 раз	0,4	9 раз	0,3
Бег на дистанцию 3000 м	12:40 мин	0,5	14:30 мин	0,4	15:00	0,3

#### ДЕВУШКИ:

Вид испытания	Норматив	Балл	Норматив	Балл	Норматив	Балл
Бег на дистанцию 100 м	16 сек	0,5	17,2 сек	0,4	17,6 сек	0,3
Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	16 раз	0,5	11 раз	0,4	9 раз	0,3
Бег на дистанцию 2000 м	9:50 мин	0,5	11:2 мин.	0,4	12:00 мин.	0,3

5.7. Результаты вступительных испытаний оцениваются следующим образом:

— поступающий должен выполнить все три норматива, определенные колледжем для прохождения вступительных испытаний;

— поступающий не выполнивший хотя бы один из нормативов в конкурсе на поступление не участвует.

Итоговый результат прохождения вступительных является результат среднего арифметического значения между тремя результатами **успешного** выполнения нормативов.

Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительного результата не допускается.

Лица, забравшие документы после завершения приема документов или получившие на вступительных испытаниях неудовлетворительный результат, выбывают из списка рассматриваемых к зачислению на данную специальность и (или) профессию.

Результаты вступительных испытаний при приеме на обучения признаются едиными для всех предусмотренных специальностей и профессий.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденное документально, могут предоставить справку-выписку о сдаче нормативов из общеобразовательного учреждения, заверенная подписью и печатью руководителем общеобразовательного учреждения и преподавателем/учителем физкультуры.

Продолжительность вступительного испытания зависит от количества участников вступительных испытаний.

5.8. В день вступительного испытания поступающий обязан:

- явиться за 15 минут до его начала;
- иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и спортивную форму.

**Без медицинского заключения поступающие до вступительных испытаний не допускаются.**

5.9. Полученный итоговый балл за прохождение вступительных испытаний суммируется со средним баллом результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на обучение по программам среднего профессионального образования профессии 20.01.01 Пожарный и специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях и 20.02.04 Пожарная безопасность, сдают вступительные физические испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение требований, в соответствии с пунктом 34 приказа Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", а именно:

— вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в спортзале и/или на спортивной площадке совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

— решением председателя приемной комиссии назначается ассистент из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающий поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с экзаменатором)

— поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

— поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

— материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

— задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

— обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

— поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

— задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

— наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. **Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания.** В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться с протоколом выполнения вступительного испытания. Порядок ознакомления установлен положением об апелляционной комиссии. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись)

## **8. Зачисление в образовательную организацию**

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), в срок **до 15 августа не позднее 16 часов 00 минут** по местному времени.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством их функционала в сроки, установленные в данном пункте для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании (и заявлений о согласии на зачисление) издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания (18 августа 2025 года) на официальном сайте Колледжа и информационном стенде

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Ярославской области Колледж

осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется **преимущественное право зачисления** в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **при условии успешного прохождения вступительных испытаний** (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке при условии успешного прохождения вступительных испытаний** (в случае их проведения) вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке: среднее арифметическое оценок по учебным предметам, указанным в приложении к аттестату, с округлением до сотых долей балла.

При подсчете среднего балла документов об образовании учитываются учебные предметы такие как русский язык, литература, иностранный язык (второй иностранный язык не учитывается), математика, информатика, история, обществознание, география, физика, химия, биология, технология, основы безопасной жизнедеятельности/основы безопасности и защиты Родины, физическая культура.

При подсчете среднего балла документов об образовании не учитываются отметки по учебным предметам в том случае, если по ним указаны отметки «зачтено».

При зачислении на обучение по профессии 20.01.01 Пожарный и специальностей 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях и 20.02.04 Пожарная безопасность к среднему баллу документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации прибавляются баллы за вступительные испытания.

**Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов** освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации

8.3. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области/

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

Оценка индивидуальных достижений осуществляется только при наличии оригинала документов (дипломы, сертификаты и др.), подтверждающих индивидуальные достижения поступающего, выданных органами исполнительной власти, либо их подведомственными организациями, либо организационными комитетами. При этом учитываются документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего в соответствии с Правилами приема, полученные в течение 2 лет предшествующих году поступления и в год поступления.

**Каждый критерий оценивается по 0,01 балла и суммируется с основным результатом** освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.5. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 4 фотографии.