

Согласовано  
Педагогическим советом  
ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ ЯО  
Ярославского кадетского колледжа

« 04 » декабря 20 23 г.  
протокол № 13



А.С. Кораблёв

## Положение о службе медиации ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа

### 1. Общие положения

1.1. Служба медиации является объединением обучающихся и педагогов, действующим в ГПОУ ЯО Ярославском кадетском колледже на основе добровольных усилий педагогов и обучающихся (студентов).

1.2. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 №193-ФЗ;
- настоящего Положения;
- Устава ГПОУ ЯО Ярославского кадетского колледжа;
- Стандартов восстановительной медиации.

### 2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целями службы медиации является:

2.1.1. Реализация восстановительного правосудия в отношении обучающихся, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации;

2.1.2. Профилактика конфликтов и правонарушений, участие в ситуациях, где есть конфликт или правонарушение;

2.1.3. Популяризация среди обучающихся, родителей и преподавателей альтернативных способов разрешения конфликтов;

2.1.4. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.5. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.1.6. Снижение количества административных способов реагирования на конфликты и правонарушения.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. Проведение медиаций, кругов сообщества, студенческих и семейных конференций для участников конфликтов;

2.2.2. Обучение обучающихся альтернативным методам урегулирования конфликтов и разделения ответственности;

2.2.3. Информирование обучающихся и преподавателей о принципах и ценностях восстановительной медиации;

2.2.4. Осуществление практической работы по защите прав и интересов студентов.

### 3. Принципы деятельности службы медиации

3. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий добровольное участие обучающихся в организации работы службы;

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.3. Принцип сотрудничества, подразумевающий обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на время и внимание медиатора.

3.5. Принцип беспристрастности и независимости медиатора, не позволяющий специалистам службы примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы примирения не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

#### **4. Порядок формирования службы медиации**

4.1. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 1-4 курсов, прошедшие обучение по проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы является педагог-психолог или другой педагогический работник Колледжа, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора колледжа.

4.3. Руководителем службы медиации может быть человек, прошедший обучение проведению программ студенческой медиации.

4.4. Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами службы медиации по согласованию с администрацией Колледжа.

#### **5. Порядок работы службы медиации**

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от преподавателей, обучающихся, представителей администрации колледжа, специалистов службы медиации, родителей.

5.2. Служба медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае.

5.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо информированное согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. В случае если процедура медиации планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации при необходимости согласуется с соответствующими организациями.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты службы медиации из числа педагогических работников.

5.6. Срок проведения процедуры медиации не превышает 180 дней, за исключением срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего 60 дней.

5.7. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.8. Копия примирительного договора предоставляется в администрацию Колледжа только по согласию сторон.

5.9. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств специалисты службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления (что может быть оговорено в письменном или устном соглашении).

5.10. При необходимости специалисты службы медиации информирует стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и прочих).

5.11. Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только руководитель службы.

5.12. Представитель администрации Колледжа, курирующий службу медиации или являющийся её специалистом, организует проведение супервизий для специалистов службы медиации образовательного учреждения, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

5.13. Сотрудники Колледжа и другие специалисты, осуществляющие деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, несут ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонам вследствие осуществления указанной деятельности в порядке, установленном гражданским законодательством.

## **6. Организация деятельности службы медиации**

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией Колледжа предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы колледжа такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди преподавателей и обучающихся.

6.3. Специалисты службы медиации имеют право на получение консультаций психолога, социального педагога и других специалистов Колледжа.

6.4. Администрация Колледжа содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению преподавателей Колледжа в службу медиации.

6.5. В случае если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, круге сообщества или семейной конференции, то административные действия в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

6.6. Один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогическими работниками с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.7. В случае если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация Колледжа может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в колледже.